

# Etický kodex společnosti Accenture

**Výkonný sponzor:**

Douglas G. Scrivner, General Counsel and Secretary, and Compliance Officer  
(hlavní právník a sekretář, a pracovník, zodpovídající za dodržování právních  
a vnitropodnikových předpisů)

Poslední revize: Duben 2004



---

*High performance. Delivered.*

# Etický kodex společnosti Accenture

## Obsah

|   |           |
|---|-----------|
| <b>I. Úvod</b> .....  | <b>1</b>  |
| <b>II. Klienti a trh</b> .....  | <b>2</b>  |
| Vytváření hodnot pro klienty .....  | 2         |
| Hospodářská soutěž a poctivé obchodování .....                                      | 2         |
| Chování vůči konkurentům .....  | 2         |
| Ochrana informací klienta a třetích stran a ochrana duševního vlastnictví .....     | 3         |
| Veřejné zakázky .....   | 3         |
| Přesné vystavování faktur .....   | 3         |
| Dary .....  | 4         |
| <b>III. Profesionální chování</b> .....   | <b>4</b>  |
| Meritokracie, tj. příležitost patří schopnějším .....                               | 4         |
| Zásady proti obtěžování .....   | 5         |
| Osobní vztahy .....   | 5         |
| Zachování bezpečného pracoviště .....   | 5         |
| Povinnosti přecházející z předchozího zaměstnání .....                              | 6         |
| Ochrana osobních údajů .....  | 6         |
| Internet, E-mail a hlasová komunikace .....   | 6         |
| Osobní činnosti .....   | 6         |
| <b>IV. Ochrana aktiv společnosti Accenture</b> .....                                | <b>7</b>  |
| Obchodní jméno a obchodní značka společnosti .....                                  | 7         |
| Duševní vlastnictví společnosti .....   | 7         |
| Důvěrné a majetkové informace společnosti Accenture .....                           | 8         |
| Ochrana počítačového hardwaru a elektronických zařízení společnosti Accenture ..... | 8         |
| Finanční integrita a výkaznictví .....  | 8         |
| Vykazování času a nákladů .....   | 9         |
| Nákupy a úhrady .....   | 9         |
| Správa archivů a záznamů .....  | 10        |
| Konflikt zájmů; příležitosti korporace .....  | 11        |
| <b>V. Accenture jako místní a globální občan</b> .....                              | <b>11</b> |
| Dodržování všech zákonů .....   | 11        |
| Nevhodné nebo sporné platby .....   | 12        |
| Nelegální využívání vnitřních informací .....                                       | 12        |
| Přistěhovaectví .....   | 12        |
| Zákony na kontrolu exportu a bojkoty .....  | 13        |
| Sankce a embarga .....  | 13        |
| Životní prostředí .....   | 13        |
| Zveřejňování informací .....  | 13        |
| Příspěvky politickým stranám a charitativním organizacím a podobné činnosti .....   | 14        |
| Lobování a jednání se státními orgány .....   | 14        |
| <b>VI. Naše odpovědnost</b> .....   | <b>15</b> |
| <b>VII. Kam se obrátit o pomoc</b> .....  | <b>15</b> |

## I. Úvod

### Naše základní hodnoty

Etický kodex odráží základní hodnoty společnosti Accenture a je na těchto hodnotách postaven:

- Vytváření hodnot pro klienty
- Jedna globální síť
- Integrita
- Podpora osobního zdokonalování
- Nejlepší lidé
- Respekt vůči jednotlivci

Společnost Accenture vychází ze souboru základních hodnot, které jsme již dávno přijali za své a snažíme se je neustále uplatňovat v každodenní praxi. Tyto základní hodnoty pro nás představují směrnice, kterými se řídí náš proces rozhodování na podnikové úrovni i na úrovni jednotlivců. Společně jsme tyto hodnoty uvedli do praxe a vybudovali prvotřídní, globální společnost s rozsáhlými dovednostmi. Je tedy nutné zajistit, abychom zůstali i nadále vázáni těmito hodnotami, protože jen tak budeme pracovat s využitím nejvyšších etických norem a dosáhneme naší vize:

***stát se jednou ze společností s vedoucím postavením ve světě, která přináší inovace, jimiž by bylo možné zdokonalit způsob práce a života ve světě.***

Etický kodex společnosti Accenture popisuje a zdůrazňuje chování, které vychází z našich základních hodnot, jimiž se řídíme a které jsou úzce provázány s našimi zásadami a postupy, a jsou tudíž zásadní pro plnění právních a regulatorních povinností Accenture. Na webových stránkách obsahujících Accenture Policies (zásady společnosti Accenture) tento Kodex přímo odkazuje na výchozí zásady Accenture, které i nadále, stejně jako kdykoliv předtím, nabízejí podrobné etické a právní směrnice i vodítka týkající se zásad. Kodex není propojen či neodkazuje na všechny zásady obsažené na těchto webových stránkách, avšak osvětluje a zdůrazňuje klíčové oblasti etického a právního chování, které jsou těžištěm našich obchodních činností a jsou pro nás, jako představitele společnosti Accenture, zásadní.

Každý z nás je povinen seznámit se s problematikou etického chování a dodržování předpisů, která je zde obsažena, a uvedené principy a zásady uplatňovat v rámci všech obchodních vztahů a činností. Jakéhokoliv člena řídicího výboru (Management Committee) nebo člena správní rady (Board of Directors) může zprostit povinností uvedených v tomto Kodexu pouze správní rada nebo některý z výborů správní rady a o této skutečnosti budou neprodleně informováni akcionáři. A stejně platí, že okamžitě bude zveřejněna jakákoliv změna tohoto Kodexu, a to v souladu s příslušnými právními požadavky nebo požadavky na kótování na burze.

Jako pracovníci Accenture jsme odpovědní za to, že zásady našeho Etického kodexu budou uplatňovány při každém rozhodnutí, které učiníme a které ovlivní naše pracovníky, klienty a společnost jako takovou. Každý z nás je rovněž povinen ohlásit porušení pravidel tohoto Kodexu ochraňovat ty, kdo oznámí své obavy, před případnou represí.

## II. Klienti a trh

Společnost Accenture se snaží **vytvářet** pro své **klienty hodnoty**. Při vytváření těchto hodnot je nesmírně důležité, abychom vykonávali naše obchodní činnosti způsobem, který je zákonný a čestný, s co nejvyšší možnou mírou **integrity** vůči našim pracovníkům, klientům, dalším zainteresovaným stranám i vůči našemu nejbližšímu okolí.

### **Vytváření hodnot pro klienty**

#### **Zásada č. 17**

Accenture se zavazuje, že bude poskytovat svým klientům kvalitní služby, spolupracovat s nimi na utváření příležitostí, jejichž hnací silou je hodnota, a klást zájmy klientů na první místo společně s vynikajícím dodáváním služeb.

### **Hospodářská soutěž a poctivé obchodování**

#### **Zásada č. 1327**

Accenture je vázána všemi zákony a právními předpisy, které podporují čestnou a otevřenou hospodářskou soutěž mezi společnostmi včetně antimonopolních zákonů USA, právních předpisů Evropské unie týkajících se hospodářské soutěže a podobných vnitrostátních zákonů v jiných zemích. V žádném případě se společnost Accenture nezapojí do činnosti, kterou by mohlo dojít k omezení hospodářské soutěže, jako jsou například dohody o stanovení cen.

I když jsou pracovníci Accenture podněcováni, aby se co nejaktivněji zapojovali do hospodářské soutěže na trhu, každý z nich musí vykonávat naše obchodní záležitosti poctivým způsobem v souladu s právem a vyhnout se všem formám podvodného chování nebo nepoctivě získaných výhod pomocí manipulace, zamlčení nebo nesprávného výkladu závažných skutečností nebo pomocí jiného podobného způsobu.

### **Chování vůči konkurentům**

Accenture bude vždy konkurovat agresivně, ale vůči svým konkurentům se bude chovat poctivě. Accenture bude nabízet na trhu své služby a řešení na základě jejich vlastní podstaty a nebude poškozovat dobrou pověst svých konkurentů nebo o nich poskytovat zavádějící informace.

Shromažďování informací o konkurentech společnosti Accenture je legitimní obchodní činností, pokud se provádí v souladu s právem a eticky, nikdy však není správné, aby pracovníci Accenture získávali informace o jakékoliv konkurenční firmě pomocí nevhodných prostředků, jako je chybný výklad o její identitě, přinucení zaměstnance konkurenční firmy, aby vyzradil důvěrné informace, nebo získání nevhodného přístupu k důvěrným informacím konkurenta, ať už přímo nebo prostřednictvím třetích stran.

**Ochrana informací  
klienta a třetích stran  
a ochrana duševního  
vlastnictví**

**Zásady č. 51, 57, 59,  
69 a 110**

Accenture očekává od všech svých pracovníků, že přijmou odpovídající opatření k ochraně informací spadajících pod autorská práva a licence, jakož i k ochraně důvěrných či jinak chráněných informací našich klientů a jiných třetích stran. K uvedené ochraně patří i pochopení a dodržování příslušných smluvních omezení, na jejichž uplatňování se Accenture dohodla s klienty nebo jinými třetími stranami. Neměli bychom probírat, zveřejňovat, kopírovat nebo jinak využívat jakékoliv informace chráněné autorským právem nebo licenci či důvěrné informace klientů nebo třetích stran bez odpovídající autorizace ze strany vlastníka a i pak je využívat pouze tak, jak jsme pověřeni, či jak je od nás vyžadováno v souladu s našimi povinnostmi v rámci Accenture. Pracovníci Accenture nesmí využívat informace chráněné autorským právem, licencemi či důvěrné informace klientů nebo třetích stran k osobnímu nebo jinému prospěchu nebo k získání výhody či k posílení zájmů Accenture, kromě případů, kdy jsou konkrétně pověřeni společností Accenture a příslušným klientem nebo třetí stranou. Je na odpovědnosti každého z nás, abychom přijali vhodná předběžná opatření a zabezpečili, aby nepovolaní lidé neměli přístup k takovýmto informacím a nemohli je využívat. Kromě toho by naši pracovníci bez odpovídajícího pověření neměli využívat materiály chráněné autorským právem, patenty či chráněné jiným způsobem.

**Veřejné zakázky**

Accenture poskytuje po celém světě služby orgánům státní správy, a to na všech úrovních. Téměř každá země nebo jurisdikce, v rámci které společnost Accenture uskutečňuje obchodní aktivity, má zákony a nařízení, kterými se stanovují postupy a požadavky na uzavírání smluv se státními orgány. Společnost Accenture je povinna dodržovat příslušné zákony a nařízení vztahující se na veřejné zakázky. Všichni pracovníci Accenture, kteří poskytují služby klientům z oblasti státní správy, jsou povinni znát právní předpisy a omezení, která se na uvedený typ práce vztahují.

**Přesné vystavování  
faktur**

Pracovníci Accenture, kteří jsou odpovědní za vystavování faktur klientům nebo jiným třetím stranám, musí faktury zpracovávat s maximální pečlivostí, aby byly zcela přesné. Všechny faktury, které Accenture vystavuje, by měly vycházet z přesných a kompletních informací a měly by odpovídat smluvním ujednáním, na jejichž základě jsou vystaveny.

**Dary**

**Zásady č. 32 a 76**

Accenture předpokládá, že mohou nastat situace, kdy nabídnutí nebo přijetí společenských pozorností nebo výměna obchodních zdvořilostí je vhodná k upevnění dobré pověsti firmy nebo k posílení obchodních vztahů (například pozvání soukromých obchodních subjektů, které jsou v přiměřené míře a přímo zapojeny do rozvoje obchodních a jiných činností společnosti Accenture, do restaurace nebo na kulturní akce v souladu se zásadami Accenture).

Accenture se především spoléhá na přiměřený úsudek a dobrý vkus svých pracovníků. V každé situaci, kdy vyvstává určitá pochybnost, by si pracovník neměl danou situaci nechat pro sebe, ale konzultovat ji s ostatními. Avšak není dovoleno nabídnout, poskytnout ani přijmout žádný dar, peníze nebo cokoli cenného, pokud by v daném případě:

- (a) došlo k porušení zásad nebo nařízení jiné organizace (odpovídající představitelé vedení společnosti Accenture mají za povinnost takovéto zásady a nařízení znát a informovat o nich své týmy);
- (b) došlo k výměně s úmyslem nebo za účelem přijetí srovnatelné výhody jako určité kompenzace;
- (c) nebyla celá záležitost správně zaznamenána v souladu se zásadami Accenture k zaúčtování výdajů a zpracování výkazů;
- (d) šlo o nelegální činnost nebo
- (e) by došlo k jinému porušení zásad Accenture.

V žádném případě společnost Accenture nepovoluje a neodpouští uplácení v obchodním styku. (V určitých funkčních oblastech Accenture, například v oblasti veřejných zakázek, mohou platit přísnější zásady).

### III. Profesionální chování

Společnost Accenture je zavázána k odpovídajícímu profesionálnímu chování, a to na pracovišti i v rámci dalších činností souvisejících s výkonem práce. Naše profesionální chování je nedílnou součástí image a obchodního vlivu Accenture po celém světě. Takovéto chování je zakotveno v našich základních hodnotách, jako je **integrita, podpora osobního zdokonalování, nejlepší lidé a respekt vůči jednotlivci**.

**Meritokracie, tj. příležitost patří schopnějším**

**Zásada č. 78**

Všichni pracovníci Accenture mají právo na rovné zacházení a na práci v prostředí, kde nedochází k nezákonné nebo nepoctivé diskriminaci. Chceme-li dosáhnout tohoto cíle, pak jsou naši pracovníci povinni respektovat práva svých spolupracovníků a podporovat a propagovat zásady meritokracie. To znamená, že rozhodnutí o kariérním postupu se řídí talentem, dovednostmi a schopnostmi jednotlivce vykonávat pracovní povinnosti a zároveň obchodními potřebami společnosti. Accenture je zároveň zavázána k zachování a rozvíjení diverzifikované organizace.

**Zásady proti  
obtěžování**

**Zásada č. 85**

Obtěžování, a to v jakékoliv formě, založené na pohlaví, rase, věku, národní příslušnosti, invaliditě, náboženství nebo jiné kategorii chráněné zákonem, není pouze urážlivé, ale může společnost Accenture vystavit právní odpovědnosti. Mohlo by závažným způsobem podkopat integritu profesionálního prostředí, tedy prostředí, ve kterém mohou pracovníci společnosti růst a dosahovat maximálních úspěchů. Takovéto obtěžování, které může mít podobu verbálních poznámek, fyzických doteků nebo jiného nevhodného chování, není přijatelné a není možné, aby k němu v pracovním prostředí docházelo nebo aby z něj vycházelo, a nelze je prominout či povolit.

**Osobní vztahy**

**Zásada č. 86**

Společnost Accenture se zásadně snaží vyhýbat jakémukoliv riziku, které by zpochybňovalo její profesionální objektivitu a její dobrou pověst. Proto je nevhodné, aby naši pracovníci měli osobní vztahy, překračující přátelství, s pracovníky, nad kterými vykonávají dohled, nebo se svými podřízenými, případně s jakoukoliv osobou mimo společnost, s níž jako zástupce Accenture daný pracovník obchoduje (mezi takové osoby patří klienti, smluvní partneři, spříznění partneři a/nebo prodejci).

**Zachování  
bezpečného  
pracoviště**

**Zásady č. 13 a 85**

Násilné chování nebo výhrůžky násilím mezi pracovníky Accenture, klienty a dalšími osobami nejsou za žádných okolností přípustné a nebudou tolerovány. Kdokoliv by se na pracovišti choval podobným způsobem, přinesl na pracoviště nebezpečné nebo výhrůžné materiály nebo se podobným způsobem choval mimo pracoviště, bude podroben odpovídajícímu disciplinárnímu řízení.

Accenture se snaží vyhýbat nebezpečným pracovním podmínkám, které by mohly mít dopad na pracovníky Accenture bez ohledu na to, kdo dané pracoviště vlastní. Jakýkoliv nebezpečný stav by měl být okamžitě nahlášen nadřízenému nebo příslušnému místnímu bezpečnostnímu pracovníkovi Accenture. Aby byla ochráněna bezpečnost a zdraví zaměstnanců a dalších lidí působících v Accenture, zaměstnanci a jejich klienti/hosté, kteří jsou přítomni v budovách společnosti Accenture, jsou povinni se seznámit a následně dodržovat všechny bezpečnostní a pohotovostní předpisy, které jsou vyvěšeny nebo přijaty společností Accenture, včetně zásad Accenture pro řízení krizových situací. Pracovníci Accenture se musí rovněž seznámit s bezpečnostními a pohotovostními předpisy, které pro ně platí na pracovištích klientů, a tyto postupy dodržovat.

**Povinnosti  
přecházející  
z předchozího  
zaměstnání**

Accenture respektuje přetrvávající povinnosti, které by noví pracovníci Accenture mohli mít vůči svému předchozímu zaměstnavateli. Mezi ně mohou patřit omezení vztahující se na použití nebo zveřejnění důvěrných či majetkových informací nebo omezení výkonu služeb poskytovaných přicházejícími zaměstnanci.

**Zásada č. 114**

Accenture od všech svých pracovníků očekává, že budou dodržovat smluvní povinnosti, povinnosti související s důvěrnými informacemi a důvěrou vůči svým předchozím zaměstnavatelům a okamžitě upozorní Accenture, pokud budou přesvědčeni, že jakákoliv pracovní činnost může být v rozporu s uvedenými povinnostmi. Accenture vyžaduje, aby si všichni přicházející zaměstnanci takovéto překážky ve výkonu zaměstnání a pracovního zařazení vyřešili ještě před tím, než začnou pracovat pro Accenture.

**Ochrana osobních  
údajů**

Accenture se zavazuje, že bude respektovat a ochraňovat legitimní zájmy svých pracovníků a třetích stran v souvislosti s ochranou jejich osobních údajů. Celá řada zemí, v nichž Accenture působí, má zvláštní zákony a nařízení zabývající se způsobem, jak nakládat s osobními údaji. Zejména Evropská unie přijala velmi složité a podrobné právní předpisy zaměřené na ochranu osobních údajů. Accenture přijala zásadu č. 90, kterou jsou všichni pracovníci Accenture povinni dodržovat.

**Zásada č. 90**

**Internet, E-mail  
a hlasová  
komunikace**

Pracovníci Accenture jsou povinni používat přiměřený úsudek a jednat profesionálním způsobem kdykoliv využívají E-mail nebo přístup na internet nebo jakýkoliv jiný externí elektronický systém s použitím zdrojů informační technologie společnosti Accenture. Toto se vztahuje i na činnosti prováděné na systémech klientů nebo s přístupem, který poskytl klient. Veškerá komunikace související s obchodní činností Accenture nebo s použitím zdrojů informační technologie společnosti Accenture je vlastnictvím společnosti a musí odpovídat směrnici Accenture, které zakotvují přijatelné využívání internetu, E-mailu, hlasové komunikace a podobných systémů elektronických médií. Naši pracovníci nesmí využívat zdroje informační technologie Accenture nebo klientů tak, aby si přivlastnili nebo poškodili práva duševního vlastnictví třetích stran, včetně internetového přenosu mezi rovnocennými uzly (tj. mezi zaměstnanci), sdílení souborů nebo jiných služeb pro stahování souborů.

**Zásady č. 72, 102  
a 1169**

**Osobní činnosti**

Pracovníkům Accenture není dovoleno podílet se na mimopodnikových činnostech, které by mohly mít negativní vliv na výkon jejich práce, mohly by být v rozporu s jejich závazky vůči Accenture nebo by se mohly jiným způsobem negativně odrazit na obchodní činnosti, image nebo dobré pověsti společnosti Accenture. Stejně jako naše obchodní činnosti i naše osobní aktivity musí být konány s maximální bezúhonností. Tato zásada se vztahuje i na to, jak si řídíme naše osobní finanční a daňové záležitosti, a vyžaduje, abychom tak činili způsobem, který nebude mít negativní dopad na obchodní činnost, image nebo dobrou pověst společnosti Accenture.

## IV. Ochrana aktiv společnosti Accenture

Od pracovníků Accenture se očekává, že budou s maximální možnou pečlivostí střežit, ochraňovat a rozvíjet aktiva společnosti Accenture a využívat je pouze k legitimním obchodním účelům, které jsou v souladu s našimi základními hodnotami **podpory osobního zdokonalování a integrity**. Mezi takováto aktiva patří nejen hmotný majetek společnosti Accenture, ale i nehmotná aktiva, včetně naší obchodní značky, všech forem duševního vlastnictví a naší dobré pověsti.

### **Obchodní jméno a obchodní značka společnosti**

**Zásady č. 34, 74, 127, 1119, a 1120**

Obchodní jméno a značka Accenture jsou mocnými a hodnotnými aktivy, které nás odlišují od našich konkurentů. Naše slova a konání, jako pracovníků společnosti Accenture, a obchodní rozhodnutí musí podporovat a zlepšovat identitu obchodního jména a značky Accenture, jakož i postavení i osobitost této značky. Na trh jdeme s jednou globální značkou a po celém světě musíme s obchodním jménem a značkou Accenture zacházet při všech činnostech a transakcích shodným způsobem. Nikdy by neměla být poskytnuta práva používat naše obchodní jméno a značku třetím stranám, kromě případů, které jsou řádně schváleny a jsou v souladu se zásadami regulujícími obchodní jména a označení.

### **Duševní vlastnictví společnosti**

**Zásady č. 91 a 110**

Accenture očekává od svých pracovníků, že budou chránit a pomáhat rozvíjet duševní vlastnictví Accenture. Při prosazování této filozofie se Accenture snaží do nejvyšší možné přípustné míry ochraňovat, prostřednictvím smluvních ujednání nebo jiným způsobem, svá práva duševního vlastnictví. Podobně se bude Accenture velmi usilovně snažit o patřičnou ochranu svého duševního vlastnictví, včetně autorského práva a patentů. Veškeré pracovní produkty vytvořené pracovníky Accenture v době jejich zaměstnání u společnosti a související se současnými či budoucími obchodními činnostmi společnosti Accenture jsou výhradním vlastnictvím Accenture. Od všech našich pracovníků se očekává, že pomohou určit a zajistit ochranu těchto inovací.

**Důvěrné a majetkové informace společnosti Accenture**

**Zásady č. 57, 69, 83 a 1253**

Všichni pracovníci Accenture mají osobní odpovědnost za ochranu důvěrných a majetkových informací Accenture před jejich zveřejněním a zneužitím. V našem elektronickém prostředí je zejména důležité, aby pracovníci Accenture přijali veškerá nezbytná opatření, kterými by zabránili nepovolenému zveřejnění takovýchto informací, včetně přísného lpění na našich bezpečnostních zásadách týkajících se informací a dodržování smluv, kterými se řídí správné využívání či zveřejňování uvedených informací. Naším pracovníkům je dovoleno zveřejnit dané informace pouze s řádným pověřením a pouze těm osobám, které je musejí znát, nebo mají-li k tomu právní zmocnění schválené a podpořené Legal & Commercial (tj. právním a obchodním oddělením). Obecně lze říci, že důvěrné a majetkové informace zahrnují veškeré informace nebo materiály, které nejsou obecně k dispozici veřejnosti, jsou vytvořeny, shromážděny nebo využívány společností Accenture a které se vztahují k její obchodní činnosti, výzkumu a vývoji, ke klientům nebo pracovníkům. Naši pracovníci by nikdy neměli využívat důvěrné informace k osobnímu zisku nebo osobním výhodám.

Povinnosti související s důvěrnými a majetkovými informacemi Accenture platí i po té, co pracovník ukončí svůj vztah s Accenture.

**Ochrana počítačového hardwaru a elektronických zařízení společnosti Accenture**

**Zásada č. 57**

Pracovníci Accenture jsou odpovědní za ochranu počítačového hardwaru a dalších elektronických zařízení, která jim byla vydána do používání, před krádeží či využíváním osobami, které k tomu nemají oprávnění, přičemž musí dodržovat všechny doporučené bezpečnostní postupy. Každý z nás je povinen mít svěřené zařízení pod kontrolou a přijmout odpovídající bezpečnostní opatření k zajištění a ochraně našeho zařízení, je-li ponecháno bez dozoru, v souladu s doporučenými bezpečnostními opatřeními tak, aby zabránil nepovolenému přístupu cizích osob do takovéhoho zařízení.

**Finanční integrita a výkaznictví**

**Zásady č. 48, 106, 154, 155, 236, 284, 705, 919, 1188 a 1227**

Accenture vyžaduje dodržování Generally Accepted Accounting Principles (tj. obecně přijímaných účetních principů), systému vnitřního účetnictví a kontrolních postupů společnosti Accenture. Naši zaměstnanci jsou povinni vést a předkládat účetní a finanční záznamy Accenture společně s výkazy sestavenými z těchto záznamů v souladu s příslušnými zákony v jednotlivých zemích. Uvedené záznamy a výkazy musí přesně a poctivě a přiměřeně podrobně odrážet aktiva, pasiva, výnosy a náklady Accenture. Všechny transakce musí být zaznamenány přesně s použitím správného kódu pro zaúčtování a v odpovídajícím účetním období a musí být podloženy přiměřeně podrobnou dokumentací.

**Vykazování času  
a nákladů**

**Zásady č. 63 a 800**

Všichni pracovníci Accenture jsou odpovědní za předkládání včasných, přesných a úplných časových a nákladových výkazů v souladu s Generally Accepted Accounting Principles, zásadami Accenture a nařízeními daného státu s použitím nástrojů určených k vykazování času a nákladů v jednotlivých zemích. Naši pracovníci jsou odpovědní za veškerý vykázaný čas a náklady — a to i v případech, kdy je časový výkaz vyplněn jejich jménem někým jiným — a jsou povinni předkládat požadovanou dokumentaci v souladu s místními zásadami, zákony a nařízeními.

**Nákupy a úhrady**

**Zásady č. 104 a 1327**

Aby bylo možné zajistit efektivní obchodní a finanční kontrolu výdajů společnosti Accenture, je třeba získat odpovídající schválení a pověření k nákupům a úhradám za faktury Accenture. Tímto způsobem se zajistí, že příslušní pracovníci prověří rozhodnutí, která zavazují společnost k výdajům, že náklady vynaložené na obchodní činnost jsou platné, že společnost skutečně obdržela zboží nebo služby dle požadovaných specifikací a že faktury splňují právní náležitosti a i jinak odpovídají zásadám platným pro nákupy. Žádný z našich pracovníků nesmí vědomě způsobit nebo nasměrovat Accenture k nákupu jakéhokoliv zboží nebo služeb pro sebe nebo pro klienty od prodejců, kteří jsou ve vlastnictví nebo jsou kontrolováni příbuznými pracovníky Accenture.

Společnost Accenture by měla nakupovat zboží nebo služby výhradně na základě ceny, kvality, funkčnosti a vhodnosti. Nebudeme uzavírat jakékoliv nevhodné nebo nezákonné transakce či transakce, které se jeví jako nevhodné či nezákonné nebo které jsou vedeny úmyslem zkreslovat účetní výkazy nebo výsledky jakékoliv strany této transakce.

**Správa archivů  
a záznamů**

**Zásady č. 83 a 123**

Společnost Accenture bude spravovat své archivy a záznamy tak, aby co nejlépe využívala svůj znalostní kapitál, maximalizovala aktiva svého duševního vlastnictví a dosáhla obchodních cílů. Kromě toho bude Accenture spravovat, řídit, ukládat a zbavovat se svých archivů a záznamů v souladu se smluvními závazky a platnými právními a regulačními požadavky, jako jsou daňové zákony nebo zákony o ochraně osobních údajů, které se mohou lišit podle jednotlivých zemí.

Uchovávání záznamů společnosti, jako jsou daňové materiály nebo dokumenty, které jsou vyžadovány v právních řízeních, může být nutné k dodržení platných zákonů. Rovněž likvidace záznamů, které souvisejí se spory nebo právním řízením, může být nesprávná nebo dokonce nezákonná.

Pracovníci Accenture musí neprodleně kontaktovat Legal & Commercial, kdykoliv si budou vědomi, že hrozí nebo je iniciován soudní spor nebo vyšetřování státních orgánů proti Accenture, aby zajistili odpovídající uchování dokumentů, které by mohly být jinak na základě zásady Accenture o uchovávání záznamů skartovány. Accenture zakazuje nezákonnou skartaci nebo pozměňování jakýchkoliv materiálů, které jsou relevantní pro uvedené vyšetřování nebo soudní spor. Jakmile Legal & Commercial obdrží oznámení o hrozbě nebo skutečném soudním sporu či vyšetřování, upozorní kompetentní pracovníky Accenture a zařídí, aby byly uchovány příslušné kategorie záznamů, a to až do dalšího oznámení.

**Konflikt zájmů;  
příležitosti korporace**

**Zásady č. 15, 32, 61,  
76, 827 a 1200**

Všichni pracovníci Accenture se musí vyhýbat situacím, které by mohly pro kohokoliv představovat potenciální možnost, že bude jednat způsobem, který není v nejlepším zájmu společnosti Accenture. Měli bychom se snažit vyhnout se dokonce i náznakům konfliktu zájmů. V žádném případě by pracovníci Accenture neměli využívat svého postavení, znalostí Accenture nebo kontaktů k osobnímu zisku. Není možné vymezit všechny situace, které by mohly vytvářet konflikt zájmů nebo se jevit tak, že ke konfliktu zájmů dochází; Accenture se především spoléhá na přiměřený úsudek a bezúhonnost svých pracovníků. V jakékoliv situaci, kde existuje určitá pochybnost, by si pracovník neměl danou situaci nechat pro sebe, ale konzultovat ji s ostatními pracovníky.

Všichni pracovníci Accenture jsou povinni ubezpečit se, že jejich osobní zájmy, investice a činnosti (včetně aktivit jejich rodinných příslušníků) nejsou v rozporu s jejich objektivitou nebo nezávislým úsudkem či nejlepšími zájmy Accenture nebo jakýmkoliv závazky vůči klientům nebo společnosti Accenture.

Žádný z našich pracovníků nesmí činit rozhodnutí nebo dát společnosti Accenture doporučení týkající se třetích stran (ať už se jedná o klienty, příbuzné partnery, společnosti v portfoliu společných podniků, prodejce či jiné třetí strany), v nichž mají přímý či nepřímý finanční nebo jiný zájem, aniž by před tím o takovýchto zájmech podrobně informovali příslušného člena týmu vedení. (Co se týče partnerů, pak je třeba takovéto zájmy sdělit členovi řídicího výboru. A členové řídicího výboru o uvedených zájmech informují členy správní rady.)

Pracovníci Accenture si nesmí přivlastnit nebo využívat ve svůj prospěch příležitosti, které jsou objeveny nebo vytvořeny pomocí majetku, informací, vztahů nebo postavení společnosti Accenture. Je-li k tomu příležitost, pak je povinností všech pracovníků Accenture klást na první místo legitimní zájmy Accenture.

## **V. Accenture jako místní a globální občan**

Každý pracovník Accenture, který se stává součástí **jedné globální sítě** vystupující zcela **integrovane**, musí pochopit, že Accenture se zavázala, že bude dobrým místním i globálním občanem.

**Dodržování všech  
zákonů**

Společnost Accenture a všichni její pracovníci po celém světě budou postupovat ve shodě s příslušnými zákony.

**Zásada č. 108**

**Nevhodné nebo  
sporné platby**

**Zásada č. 1327**

Pracovníci Accenture nesmí provádět, slibovat, že provedou, nabízet nebo autorizovat jakékoliv nezákonné, nevhodné nebo sporné platby nebo finanční závazky klientům, prodejcům, státním činitelům nebo orgánům, státním zaměstnancům, politickým stranám nebo jejich kandidátům nebo jiným subjektům či jednotlivcům kdekoliv ve světě, za účelem získat nebo si zachovat obchod případně si zajistit nevhodnou výhodu, ať už přímo nebo nepřímo. Kromě toho Accenture zakazuje jakékoliv nezveřejněné, nezaznamenané nebo podvodně zaznamenané transakce a platby provedené za jiným než původně zamýšleným účelem.

V každém případě, kdy naši pracovníci mají pochybnosti o vhodnosti určité platby, daru nebo výhody, musí si předem vyžádat schválení od partnera řídicího skupinu pracující pro příslušného klienta zároveň se schválením Legal & Commercial Group.

**Nelegální využívání  
vnitřních informací**

**Zásady č. 1216, 76  
a 1253**

V mnoha zemích existují zákony zakazující využívání nebo zveřejňování zásadních, neveřejných nebo „čistě vnitřních“ informací — tj. informací, které nejsou k dispozici veřejnosti a které by mohly, kdyby byly veřejně známy, ovlivnit cenu cenných papírů Accenture, některého z klientů nebo nějaké jiné třetí strany na trhu. Obecně lze říci, že pokud je určitá informace „závažná“, což znamená to, že se jedná o informaci, kterou by rozumný investor pravděpodobně považoval za důležitou při svém rozhodování, zda nakoupit či prodat cenné papíry, a která by mohla ovlivnit cenu daného cenného papíru, pak pracovníci Accenture, kteří jsou s touto informací obeznámeni, nesmí nakupovat nebo prodávat cenné papíry Accenture (nebo cenné papíry klienta nebo třetí strany) a rovněž nesmí tuto zásadní informaci poskytnout jiným osobám, dokud se daná informace nestane informací veřejnou.

**Přistěhovalectví**

**Zásada č. 43**

Společnost Accenture dodržuje imigrační zákony v místech, kde působí její pracovníci. Všichni lidé najmutí Accenture musí vlastnit platné a neprošlé povolení k výkonu práce v zemi, kde jsou zaměstnáni. Naši pracovníci pracující mimo zemi svého trvalého pobytu musí získat všechna odpovídající víza a pracovní povolení vyžadovaná zákonem, a to ještě před svým příjezdem do hostitelské země.

**Zákony na kontrolu exportu a bojkoty**

**Zásada č. 1283**

Společnost Accenture bude dodržovat příslušné zákony a nařízení zaměřené na kontrolu exportu a bojkoty v zemích, v nichž společnost působí. Zákony týkající se kontroly exportu mohou omezovat export nebo re-export zboží, softwarů a technologií, které pocházejí ze země, kde Accenture působí. Exportní zákony mohou rovněž omezovat expedici určitých produktů vyrobených v zahraničí, které obsahují technologii a software Accenture, i převod kontrolované technologie určitým příslušníkům cizích států, ať už v místní zemi nebo v zahraničí.

Nařízení týkající se bojkotů mohou zakazovat společnosti Accenture, aby se podílela na určitých činnostech. Příklady těchto typů činností jsou: požadavky nebo dohody odmítnout obchodování s určitými zeměmi nebo společnostmi, poskytovat informace o obchodních vztazích s určitými zeměmi nebo společnostmi nebo diskriminovat nebo poskytovat informace o určitých jednotlivcích nebo společnostech na základě rasy, náboženství, pohlaví nebo národnosti. V některých případech se může od společnosti Accenture vyžadovat, aby předložila vládě zprávu o situacích, kdy jsme požádáni, abychom se podíleli na některé z výše uvedených činností. Accenture bude dodržovat příslušná nařízení tohoto typu.

**Sankce a embarga**

**Zásada č. 1254**

Společnost Accenture bude postupovat ve shodě s příslušnými zákony a nařízeními, které souvisejí se sankcemi a embargy uvalenými zeměmi, kde Accenture působí. Různé vlády mají programy hospodářských a politických sankcí proti určitým zemím, teroristům, organizacím finančně podporujícím terorismus, subjektům zapojeným do rozšiřování zbraní hromadného ničení a mezinárodním pašerákům drog. V některých případech je dokonce zakázáno i nepřímé usnadnění takovéto transakce.

**Životní prostředí**

Společnost Accenture se zavázala k ochraně životního prostředí, a bude proto dodržovat veškeré zákony a nařízení zaměřené na ochranu životního prostředí v zemích, kde vykonává své obchodní činnosti.

**Zveřejňování informací**

Společnost Accenture se zavázala, že bude ve svých zprávách a dokumentech evidovaných nebo předkládaných U.S. Securities and Exchange Commission (tj. Komisi USA pro cenné papíry a burzy) i v jiných sděleních určených pro veřejnost zveřejňovat informace v plném rozsahu, poctivě, přesně, včas a srozumitelným způsobem.

**Příspěvky politickým stranám a charitativním organizacím a podobné činnosti**

**Zásady č. 99, 1318 a 1221**

Zákon v mnoha zemích stanoví přísné limity na příspěvky, které mohou korporace a firmy podílející se na veřejných zakázkách, poskytovat politickým stranám a jejich kandidátům, a ti, kdo uvedený zákon poruší, jsou velmi přísně penalizováni. Vzhledem ke složitosti, různorodosti a závažnosti zákonů, kterými se řídí politické aktivity korporací, Accenture, její pracovníci a agenti se nebudou zapojovat do jakýchkoliv korporačních politických činností bez předchozího písemného souhlasu vystaveného Office of Government Relations (tj. odborem vztahů se státními orgány) (nebo dalšími útvary, které mohou v souladu se zásadami takovéhoto schválení vydat) a v každém případě se do takovýchto činností zapojí jen z vhodného a právně relevantního důvodu. Naši pracovníci však mohou svobodně poskytovat jakékoliv osobní příspěvky politickým stranám v rámci své osobní působnosti tak, jak považují za vhodné; v žádném případě však společnost Accenture nebude takovéhoto příspěvky proplácet. Jsou zakázány finanční nebo naturální příspěvky kandidátům politických stran a organizacím s použitím zdrojů Accenture.

Nicméně společnost v žádném případě neodpovídá za politické činnosti, které jakýkoliv její pracovník vykonává jako soukromá osoba. Není dovoleno využívat názvu Accenture k podpoře politické činnosti nebo události.

Accenture podporuje zapojování svých pracovníků, jako soukromých osob, do činnosti místní komunity. Bez předchozího souhlasu příslušného člena řídicího týmu však není dovoleno využívat názvu Accenture ani k podpoře charitativní organizace nebo charitativní akce.

**Lobování a jednání se státními orgány**

**Zásady č. 1221 a 1327**

Komunikace s federálními nebo celostátními, státními nebo krajskými či místními činiteli a jejich zaměstnanci ze strany pracovníků Accenture nebo najatých konzultantů může vyústit v závazek společnosti Accenture, aby se v rámci různých zemí zaregistrovala jako lobista nebo zaměstnavatel lobujícího subjektu nebo v nutnost postupovat v souladu s jinými regulačními nařízeními. Kromě toho kontakt s vládními činiteli USA ze strany jiných, než amerických občanů, může vyžadovat registraci podle Foreign Agents Registration Act (tj. zákona o registraci zahraničních agentů). Dříve než naši pracovníci kontaktují jménem Accenture nebo jejích klientů státní činitele, měli by si vyžádat souhlas Office of Government Relations.

## VI. Naše odpovědnost

Jako zaměstnanci společnosti Accenture bereme na vědomí, že porušení kterékoliv z uvedených zásad, včetně naší povinnosti nahlásit jakákoliv porušení nebo povinnosti spolupracovat při vyšetřování těch, kdo jsou z porušování těchto zásad podezřelí, narušuje naši důvěru v rámci Accenture a našich klientů a vystavuje nás disciplinárnímu řízení, včetně ukončení našeho pracovního poměru, a pravděpodobně i právní odpovědnosti. Od všech pracovníků Accenture se očekává, že se seznámí s tímto Etickým kodexem a zásadami Accenture a že jsou povinni je vždy a za všech okolností dodržovat. Žádná ustanovení uvedená v tomto Etickém kodexu, nezakládají nárok na pracovní smlouvu s jakoukoliv osobou působící v rámci společnosti Accenture.

Každý z nás je odpovědný za to, že bude ostražitý a nahlásí jakákoliv porušení nebo podezření z porušování těchto principů, a to buď prostřednictvím běžných vztahů podřízenosti a nadřízenosti, jakémukoliv členu vedení, nebo prostřednictvím Accenture Business Ethics Line (tj. telefonní linky pro hlášení porušování etických pravidel obchodování), která je popsána níže.

Všichni pracovníci společnosti Accenture jsou vedeni k tomu, aby oznámili jakoukoliv potenciální nezákonnou, neetickou nebo podvodnou činnost, včetně jakýchkoliv obav, které mají ohledně sporného účetnictví nebo záležitostí auditu, nebo jakoukoliv jinou činnost, která v nich vyvolává obavy, přičemž by si měli být zcela jisti, že takovéto oznámení nezavdá důvod k represí nebo disciplinárnímu řízení. (Zásada č. 301)

Každý z nás potvrzuje, že bude při předkládání časových výkazů postupovat ve shodě s tímto Etickým kodexem. Rovněž můžeme být občas vyzváni, abychom potvrdili, že postupujeme podle tohoto Etického kodexu nebo různých dalších konkrétních zásad.

Tento Etický kodex rovněž platí, je-li to vhodné, pro členy naší správní rady a ostatní, kteří jednájí jménem společnosti Accenture.

## VII. Kam se obrátit o pomoc

V případě, že máte jakékoliv otázky týkající Etického kodexu společnosti Accenture, některé ze zásad Accenture nebo otázky, zda v minulosti či v současné době pozorované chování může představovat etické nebo právní problémy, je k dispozici celá řada zdrojů. V závislosti na okolnostech si můžete přát probrat danou problematiku s přímým nadřízeným, zástupcem personálního oddělení (Human Resources) nebo členem Legal & Commercial Group. Další možností je zaslat otázky do Legal & Commercial na adresu „[compliance.program@accenture.com](mailto:compliance.program@accenture.com).” Rovněž domovská stránka Ethics and Compliance (tj. etika a dodržování právních a jiných předpisů) nabízí pohodlný přístup k informacím z jednoho zdroje o etickém programu a programu dodržování právních a jiných předpisů společnosti Accenture, včetně tohoto dokumentu na [https://mylearning.accenture.com/?sitemapkey=ETH\\_ETC](https://mylearning.accenture.com/?sitemapkey=ETH_ETC).

Abychom umožnili informovat o veškerých etických záležitostech přímo, pokud to někdo požaduje, a zcela anonymně, společnost Accenture zřídila Business Ethics Line. Tato služba je provozována naším jménem externí agenturou a je určena k přijímání a předávání oznámení příslušné osobě v rámci Accenture k dalšímu prošetření a návazným postupům. Business Ethics Line společnosti Accenture je přístupná 24 hodin denně, sedm dnů v týdnu na čísle (nebo můžete volat na účet volaného) +1 312 737 8262. Ohlášení můžete také podat prostřednictvím dedikovaných zabezpečených webových stránek Business Ethics Line na adrese <https://businessethicsline.com/accenture>.

Kromě výše uvedených mechanismů můžete své obavy týkající se naší obchodní etiky a chování, zákonů a nařízení o cenných papírech, účetních standardů nebo finančních výkazů společnosti Accenture, účetních postupů, interních účetních kontrol nebo záležitostí souvisejících s auditem přímo směřovat na Chairman of the Audit Committee (tj. na předsedu Kontrolního výboru) k rukám General Counsel and Secretary (tj. hlavního právníka a sekretáře) na adresu „Office of the Company Secretary@accenture.com”.

Tento Etický kodex je součástí Etického programu a programu na dodržování právních a jiných předpisů společností Accenture, který byl přijat pod záštitou správní rady a je řízen naším Compliance Officer (tj. pracovníkem, který dohlíží na dodržování právních a vnitropodnikových předpisů) (v současné době v této funkci působí General Counsel and Secretary) pod dohledem Audit Committee of the Board (tj. kontrolního výboru správní rady).